

様式第6号（第39条関係）

図書館資料寄贈申込書

年 月 日

那珂市立図書館長 様

住 所
氏 名
電話番号 ()

次（別紙）のとおり資料を寄贈したいので申込みます。

資 料 名	冊数（点数）
合 計	冊（点）

※資料の利用方法及び処分は、館長に一任します。

この度はご寄贈賜りまして、心より御礼申し上げます。

お手数ですが、以下の項目につきまして、ご希望される方に○でご記入お願いいたします。

- ・受領書の受け取りを（希望する ・ 希望しない）
※お急ぎでない場合は、後ほど郵送でお送りする場合があります。
- ・図書館で受け入れない資料の処理については（図書館に一任する ・ 引き取りたい）

寄贈本一覧表（別紙） ※備考欄は何も書かないでください。

例	資料名	著者名	出版年	※備考	
				所蔵有無	受入○×
1	ぐりとぐら	中川 りえこ	1991.12		
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					