

資料掲載等許可申請書

福島県立図書館長 様

申請者	氏名	
	住所	〒 _____ 電話番号(_____) _____ メールアドレス _____

※団体の場合は氏名欄に団体名及び代表者職氏名を記載。

貴館所蔵資料の複写物の[印刷物等への掲載・展示・放映・インターネット・ホームページへの掲載・その他()]の許可を受けたいので、福島県立図書館所蔵資料の掲載等許可取扱要綱第2条の規定に基づき、次のとおり申請します。

※該当箇所の□にチェックを入れて、必要事項を記入してください。

※申請にあたっては、許可条件及び責任(裏面)について確認してください。

利用目的	<input type="checkbox"/> 印刷物等への掲載	<input type="checkbox"/> 印刷物 <input type="checkbox"/> DVD等映像製品 <input type="checkbox"/> その他() 資料名(論文名) _____ 著編者名 _____ 発行予定年月日 _____ 年 月 日() 出版者名 _____ 発行予定部数 _____ 部
	<input type="checkbox"/> 展示	展示会等の名称 _____ 展示場所 _____ 展示期間 _____ 年 月 日() ~ _____ 年 月 日()
	<input type="checkbox"/> 放映 <input type="checkbox"/> インターネット・ホームページへの掲載	<input type="checkbox"/> 放映 <input type="checkbox"/> インターネット・ホームページに掲載 番組・ホームページ名 _____ URL _____ 放送日時・掲載期間 _____
	その他	※内容を具体的に記入して下さい。

番号	資料名(資料番号)	利用箇所	複製方法
1	資料番号()	<input type="checkbox"/> 利用ページ <input type="checkbox"/> 図 <input type="checkbox"/> 部分等	<input type="checkbox"/> 撮影(複写) ※1 <input type="checkbox"/> 出版物等からの転載 ※2 <input type="checkbox"/> 過年度の許可資料の利用 <input type="checkbox"/> 当館で事前調査した複製資料を使用 <input type="checkbox"/> その他 ()

複製方法※1 撮影希望日時等を記入してください。(事前に当館と調整してください)

撮影希望日時	年 月 日() 時 分 ~ 時 分	<input type="checkbox"/> 入手済
--------	--------------------	------------------------------

複製方法※2 転載する資料名等を記載してください。

転載する資料名	タイトル名			
	著 編 者 名			
	出 版 者 名	出 版 年		
	該当ページ等			

◎利用予定資料が複数の場合は、2件目から(別紙)をご利用ください。

(第1号様式)裏面

許可条件(要綱第3条-2)

- 1 撮影するときは、当館職員の指示に従うこと。
- 2 申請書記載の目的以外に利用しないこと。記載事項に変更が生じた場合は必ず当館に申し出ること。
- 3 資料名及び原本が「福島県立図書館所蔵」であることを明記すること。
- 4 著作権法上の手続きを申請者が行うこと。
- 5 利用による著作権法上の責任は、申請者が負うこと。
- 6 資料の全部あるいは一部を改変することなく原本どおりに出版すること。
- 7 撮影した出版物や記録媒体等を寄贈すること。
- 8 その他(館長が必要と認めたこと)

複製物の利用上の責任(要綱4条)

複製物の利用による著作権法上の責任は、当該複製物の掲載等を申請した者が負うものとする。

(別紙)

利用予定の所蔵資料が複数の場合に2件目からご記入ください。

※複製方法(撮影及び出版物からの転載)が1件目と同じ場合はこちらをご利用ください。

利用予定の所蔵資料		利用箇所	複製方法
2	資料番号()	<input type="checkbox"/> 利用ページ <input type="checkbox"/> 図 <input type="checkbox"/> 部分等	<input type="checkbox"/> 撮影(複写) ※1 <input type="checkbox"/> 出版物等からの転載 ※2 <input type="checkbox"/> 過年度の許可資料の利用 <input type="checkbox"/> 当館で事前調査した複製資料を使用 <input type="checkbox"/> その他 ()
3	資料番号()	<input type="checkbox"/> 利用ページ <input type="checkbox"/> 図 <input type="checkbox"/> 部分等	<input type="checkbox"/> 撮影(複写) ※1 <input type="checkbox"/> 出版物等からの転載 ※2 <input type="checkbox"/> 過年度の許可資料の利用 <input type="checkbox"/> 当館で事前調査した複製資料を使用 <input type="checkbox"/> その他 ()
4	資料番号()	<input type="checkbox"/> 利用ページ <input type="checkbox"/> 図 <input type="checkbox"/> 部分等	<input type="checkbox"/> 撮影(複写) ※1 <input type="checkbox"/> 出版物等からの転載 ※2 <input type="checkbox"/> 過年度の許可資料の利用 <input type="checkbox"/> 当館で事前調査した複製資料を使用 <input type="checkbox"/> その他 ()
5	資料番号()	<input type="checkbox"/> 利用ページ <input type="checkbox"/> 図 <input type="checkbox"/> 部分等	<input type="checkbox"/> 撮影(複写) ※1 <input type="checkbox"/> 出版物等からの転載 ※2 <input type="checkbox"/> 過年度の許可資料の利用 <input type="checkbox"/> 当館で事前調査した複製資料を使用 <input type="checkbox"/> その他 ()
6	資料番号()	<input type="checkbox"/> 利用ページ <input type="checkbox"/> 図 <input type="checkbox"/> 部分等	<input type="checkbox"/> 撮影(複写) ※1 <input type="checkbox"/> 出版物等からの転載 ※2 <input type="checkbox"/> 過年度の許可資料の利用 <input type="checkbox"/> 当館で事前調査した複製資料を使用 <input type="checkbox"/> その他 ()
7	資料番号()	<input type="checkbox"/> 利用ページ <input type="checkbox"/> 図 <input type="checkbox"/> 部分等	<input type="checkbox"/> 撮影(複写) ※1 <input type="checkbox"/> 出版物等からの転載 ※2 <input type="checkbox"/> 過年度の許可資料の利用 <input type="checkbox"/> 当館で事前調査した複製資料を使用 <input type="checkbox"/> その他 ()

(別紙2)

利用予定の所蔵資料が複数の場合に2件目からご記入ください。

※複製方法(撮影及び出版物からの転載)が1件目と異なる場合はこちらをご利用ください。

番号	資料名(資料番号)	利用箇所	複製方法
利用予定の所蔵資料 2	資料番号()	<input type="checkbox"/> 利用ページ <input type="checkbox"/> 図 <input type="checkbox"/> 部分等	<input type="checkbox"/> 撮影(複写) ※1 <input type="checkbox"/> 出版物等からの転載 ※2 <input type="checkbox"/> 過年度の許可資料の利用 <input type="checkbox"/> 当館で事前調査した複製資料を使用 <input type="checkbox"/> その他 ()

複製方法※1 撮影希望日時等を記入してください。

撮影希望日時	年 月 日()	時 分～ 時 分	<input type="checkbox"/> 入手済
--------	----------	----------	------------------------------

複製方法※2 転載する資料名等を記載してください。

転載する資料名	タイトル名			
	著 編 者 名			
	出 版 者 名	出 版 年		
	該当ページ等			

番号	資料名(資料番号)	利用箇所	複製方法
利用予定の所蔵資料 3	資料番号()	<input type="checkbox"/> 利用ページ <input type="checkbox"/> 図 <input type="checkbox"/> 部分等	<input type="checkbox"/> 撮影(複写) ※1 <input type="checkbox"/> 出版物等からの転載 ※2 <input type="checkbox"/> 過年度の許可資料の利用 <input type="checkbox"/> 当館で事前調査した複製資料を使用 <input type="checkbox"/> その他 ()

複製方法※1 撮影希望日時等を記入してください。

撮影希望日時	年 月 日()	時 分～ 時 分	<input type="checkbox"/> 入手済
--------	----------	----------	------------------------------

複製方法※2 転載する資料名等を記載してください。

転載する資料名	タイトル名			
	著 編 者 名			
	出 版 者 名	出 版 年		
	該当ページ等			